



СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Совета колледжа

Директор колледжа

 В.Д. Петухов

 В.Д. Петухов

« 25 » августа 2014 г.

« 25 » августа 2014 г.



**Положение  
об учебно-курсовом комбинате  
государственного профессионального образовательного  
автономного учреждения Амурской области  
«Амурский колледж строительства и жилищно-коммунального  
хозяйства»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об учебно-курсовом комбинате разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Уставом колледжа.

1.2. Колледж наряду с основными образовательными программами реализует дополнительные профессиональные образовательные программы в целях повышения профессиональных знаний специалистов и рабочих, совершенствования деловых качеств, подготовки к выполнению новых тарифных функций при наличии соответствующей лицензии.

1.3. Дополнительные профессиональные образовательные программы в колледже осуществляет созданное для этих целей структурное подразделение дополнительного профессионального образования специалистов и рабочих строительства и ЖКХ Амурской области: отделение учебно-курсовой комбинат.

1.4. Общими задачами структурного подразделения дополнительного профессионального образования (далее - структурное подразделение) являются:

- удовлетворение потребностей специалистов и рабочих в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки, техники и культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте;

- проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов и рабочих, высвобождаемых работников незанятого населения и безработных граждан,

подготовка их к выполнению новых трудовых функций;

- консультационная деятельность.

1.5. Структурное подразделение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением и уставом колледжа.

1.6. Структурное подразделение реализует дополнительные профессиональные образовательные программы, к которым относятся повышение квалификации, стажировка, профессиональная подготовка и переподготовка для выполнения нового вида профессиональной квалификации.

1.7. Профессиональная подготовка и переподготовка для выполнения нового вида профессиональной деятельности осуществляется на основании установленных квалификационных требований к конкретным профессиям или должностям.

1.8. Структурное подразделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора на основании решения совета колледжа.

1.9. Структурное подразделение организовано в колледже, располагающем для этих целей соответствующей материально-технической базой, современным оборудованием и высококвалифицированными педагогическими кадрами.

1.10. Колледж обеспечивает необходимые условия для деятельности структурного подразделения выделяет и закрепляет штаты, аудиторный и лабораторный фонд и места для проживания слушателей в общежитии.

## **2. Управление структурным подразделением**

2.1. Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом колледжа.

2.2. Общее руководство деятельностью структурного подразделения осуществляется директором колледжа, который:

- утверждает структуру, штаты и смету расходов структурного подразделения;

- обеспечивает закрепление аудиторий, учебных кабинетов и лабораторий, лимитов на издание и тиражирование учебной, научной и методической литературы;

- предоставляет слушателям возможность пользоваться библиотекой читальным залом, компьютерным центром, спортивно-оздоровительной базой.

2.3. Руководство деятельностью отделения учебно-курсового комбината осуществляет заведующий отделением, назначаемый приказом директора колледжа.

2.4. Для обсуждения основных вопросов организации учебной, научно-методической информационной и издательской деятельности в структурном подразделении могут быть созданы соответствующие

советы, порядок и условия деятельности, которые осуществляются в соответствии с уставом колледжа.

2.5. Взаимоотношения с заказчиком определяются договорами на повышение квалификации или профессиональную подготовку и переподготовку специалистов, заключаемыми с колледжем в составе которого организовано структурное подразделение.

### **3. Слушатели и работники структурного подразделения**

3.1. Слушателями структурного подразделения являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом директора колледжа для освоения им дополнительной профессиональной образовательной программы.

3.2. Слушателю на время обучения выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в колледже.

3.3. Права и обязанности слушателей, их материальное обеспечение определяются уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка студентов колледжа, договором и настоящим положением.

3.4. Слушатели структурного подразделения имеют право:

- участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с соответствующими учебными подразделениями дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;

- пользоваться в порядке, установленном уставом колледжа, имеющийся в структурных подразделениях колледжа нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом и услугами других подразделений;

- принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях свои рефераты, аттестационные работы и др. материалы;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. За слушателями на время их обучения с отрывом от основной работы сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы.

3.5.1. Иногородним слушателям, направленным на обучение с отрывом от основной работы, выплачиваются суточные по установленным для командировок на территории Российской Федерации нормам.

3.5.2. Оплата проезда слушателей к месту учебы и обратно, а также выплата суточных за время их нахождения в пути осуществляются за счет средств региональных органов исполнительной власти, предприятий (объединений), учреждений и организаций по месту основной работы слушателей.

3.5.3. На время обучения слушатели обеспечиваются общежитием с оплатой расходов за счет направляющей стороны.

3.5.4. Оценка уровня знаний слушателей структурного подразделения колледжа проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются директором колледжа.

3.5.5. Освоение образовательных программ профессиональной подготовки и переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией.

3.6. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются документы установленного образца.

3.7. При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка слушатель отчисляется с выдачей соответствующей справки о пребывании на учебе.

3.8. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения преподавателей и сотрудников структурного подразделения, трудовые отношения определяются законодательством Российской Федерации.

3.9. Учебная нагрузка преподавателей структурного подразделения устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности и не может превышать 800 часов за учебный год.

3.10. Наряду со штатными преподавателями колледжа учебный процесс в структурном подразделении могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и работники предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители органов исполнительной власти на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **4. Учебная, научная, научно-методическая (методическая) деятельность структурного подразделения**

4.1. Повышение квалификации и профессиональная подготовка и переподготовка специалистов осуществляется с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы обучения устанавливаются структурным подразделением в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.

4.2. Дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации и профессиональной подготовки и переподготовки специалистов разрабатываются, утверждаются и реализуются структурным подразделением самостоятельно на основе установленных требований к содержанию программ обучения по согласованию с заказчиком.

4.3. Учебный процесс структурным подразделением может осуществляться в течение всего календарного года.

4.4. Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы,

семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, самостоятельная работа, консультации, аттестационные работы.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

4.5. При проведении обучения учебные группы формируются с учетом уровня образования, занимаемой должности и стажа практической работы слушателей.

4.6. Структурное подразделение выполняют научную, научно-методическую (методическую) работу, может организовывать в установленном порядке издательскую деятельность по выпуску учебных планов и программ, учебных пособий, конспектов лекций и другой научно-методической литературы для слушателей.

## **5. Финансирование структурного подразделения**

5.1. Финансирование структурного подразделения осуществляется за счет:

- средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками;
- бюджетных ассигнований;
- средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, научных и др. разработок;
- других источников, предусмотренных законодательством.

## **6. Контроль за деятельностью структурного подразделения и отчетность**

6.1. Контроль за деятельностью структурного подразделения осуществляет колледж в соответствии с уставом.

6.2. Структурное подразделение отчитывается перед руководством колледжа об итогах своей деятельности и в установленном порядке представляет ежегодную статистическую отчетность по форме государственного статистического наблюдения N 1-м «Сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовки специалистов».

